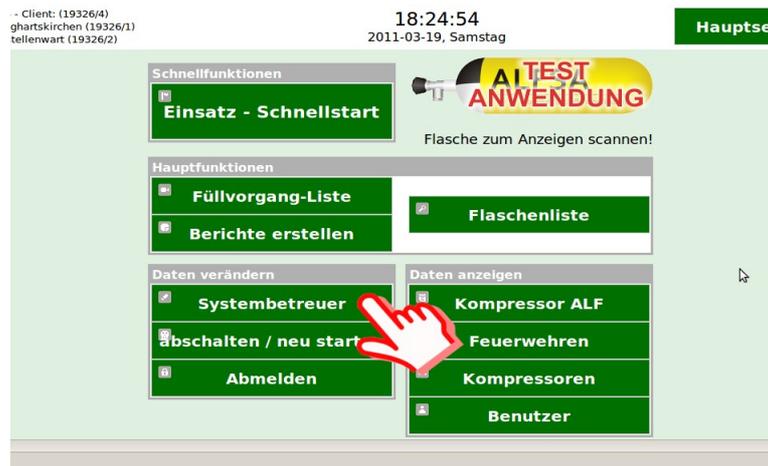


ALFSA-Kurzanleitung

Durchführung eines Programmupdates

1. Schritt: Mit Benutzer und Passwort anmelden.
2. Schritt: Auf „Systembetreuer“ klicken (siehe Abbildung)
(Diese Schaltfläche ist nur vorhanden, wenn der angemeldete Benutzer die notwendigen Berechtigungen besitzt. Für jede Füllstelle wurde beim erstmaligen Einrichten ein Systembetreuer festgelegt. Dieser Benutzer hat die entsprechenden Berechtigungen.)



3. Schritt: Auf „Programmupdate“ klicken (siehe Abbildung)



4. Schritt: Auf „Update durchführen“ klicken (siehe Abbildung)

WICHTIG:

Nur Einmal klicken. Es dauert möglicherweise einige Zeit, bis das Programm reagiert und das Update durchgeführt wird.



5. Schritt: Erst, wenn „Programmupdate beendet“ angezeigt wird, ist der Vorgang abgeschlossen. Mit „Revision: XXX ist zurzeit installiert.“ wird angezeigt, welche Version installiert wurde. (siehe Abbildung)

Mit einem Klick auf „Hauptseite“ kann zur normalen Übersicht zurückgekehrt werden.



Bitte Beachten: Zur Durchführung eines Updates wird eine Internetverbindung benötigt.

Sollten beim Update Fehler auftreten, oder bei Fragen zu ALFSA bitte ein Email an alfsa@bfkdo-tulln.at senden.